

## تمرين ( ١ )

من خلال دراستك للمهارات الواردة في هذه الوحدة، افتح ملف ( مصنف ) تمرين رقم (١) في الوحدة الأولى والذي قمت بإنشائه سابقاً ، ثم قم بما يلي مستخدماً الجدول الموجود في ورقة رواتب:

١. أنشئ تخطيطاً مضمناً معتمداً على عمود "الاسم" و "الأساس" و "التقاعد" و "الصافي"
٢. يكون نوع التخطيط " أعمدة " ثلاثية الأبعاد.
٣. يكون نطاق البيانات " السلسلة " في الأعمدة".
٤. يكون عنوان التخطيط " الدخل الشهري الموزع "
٥. يكون محور الفئة (س) " أسماء الموظفين ودخولهم"
٦. يكون محور القيمة (ع) " مقدار القيمة "
٧. يكون موقع التخطيط مضمناً في الورقة الثالثة

### ثم قم بإعداد الصفحة للورقة الثالثة:

١. حدد حجم الهامش "الأيمن"، " الأيسر " ، " العلوي " ، " السفلي " بـ ١,٥ اسم
٢. حدد المسافة بين حاشية الصفحة العلوية ورأس الصفحة "رأس الصفحة" بـ ١,٢ اسم.
٣. حدد المسافة بين حاشية الصفحة السفلية وتذييل الصفحة، "تذييل الصفحة" بـ ١,٢ اسم.
٤. حدد في رأس الصفحة "المقطع الأيمن" الوقت و "المقطع الأوسط" التاريخ.
٥. حدد في تذييل الصفحة "المقطع الأيمن" اسمك وفصلك و "المقطع الأوسط" رقم الصفحة.
٦. قم بمعاينة الصفحة قبل الطباعة.
٧. قم بطباعة الصفحة الحالية فقط.
٨. قم بإغلاق الملف ( المصنف ).